

### Het Frans van de human resources

Dit programma / deze module zal u in staat stellen om de Franse taal te beheersen in courante communicatiesituaties binnen het domein van de human resources.

#### Doelstellingen:

Aan het einde van dit programma / deze module, zal u in staat zijn om:

- een arbeidsovereenkomst op te stellen;
- een profiel op te stellen en te zoeken;
- een kandidaat aan te werven;
- de verschillende werkorganisatiemethodes te analyseren;
- een werkvergadering te leiden;
- de rechten van de loontrekkenden te analyseren en de ontslagen te beheren, binnen de respectering van de rechten van de loontrekkenden;
- communicatie op te stellen in verband met verschillende situaties.

#### Dit programma / deze module richt zich tot:

Studenten die minstens een Berlitz-niveau 4 behaalden voor Frans en die graag mondelinge en schriftelijke vaardigheid verwerven op vlak van zakelijke communicatie, binnen het domein van de human resources.

#### Wat biedt dit programma / deze module:

Aan de hand van gevarieerde en realistische activiteiten, situaties en oefeningen, waarbij u volledig wordt betrokken, stelt dit programma / deze module u in staat om de courante woordenschat en termen specifiek voor de dagelijkse taken te verwerven en leert u omgaan met courante zakelijke situaties binnen het domein van de human resources.

Formaat: 2 dagen intensieve cursussen van 9.00 tot 16.30 uur

Prijs: 875 €